

**Commissariat aux ventes de :** .....

**Vente du :**        /        /

Je soussigné (a)                     Madame                     Monsieur                     Personne morale

Demeurant à : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Représenté par (b) : .....

**1°/ DECLARE** me porter acquéreur du **lot n°** (c)

- Descriptif du lot : .....
- Prix proposé pour le lot (d) : ..... , .... €  
.....euros.

**2°/ M'ENGAGE en cas d'acceptation de l'offre précitée :**

- A verser au régisseur de recettes du commissariat aux ventes concerné, au plus tard **dans les 8 jours de la vente, le prix indiqué plus la taxe forfaitaire de 11 %** pour frais de vente ;
- A enlever le bien dans le délai figurant dans la notice de vente ;
- A ne formuler aucune réclamation en ce qui concerne le bien vendu, **la vente étant consentie sans garantie d'aucune sorte ;**
- A me conformer à toutes les clauses et conditions du Cahier des charges générales des ventes du mobilier de l'Etat ainsi qu'aux conditions spécifiques de la notice de vente.

**3°/ ATTESTE** avoir pris connaissance de l'état du bien et effectué la visite de celui-ci.

**4°/ VERSE**, ce jour, **un chèque d'acompte (20 % du prix proposé, plafonné à 1 500 € d'un montant de (d) à l'ordre du Trésor Public :** ..... , .... €  
.....euros.

**5°/ JOINS**, la copie d'une pièce d'identité et, si le lot est réservé aux professionnels (RP), une copie du document attestant de cette qualité (K-bis daté de moins de 6 mois et assimilés - voir les conditions spécifiques de la vente).

Fait à ..... , le .....

Mention manuscrite : "*lu et approuvé*"  
(signature)

(a) Nom, prénom, profession et, si il y a lieu, raison sociale, n° du registre de commerce.  
 (b) Personnes morales : nom et prénom du représentant - Personnes physiques : mandataire le cas échéant.  
 (c) Pour chaque lot soumissionné, un formulaire et un chèque d'acompte sont nécessaires.  
 (d) En chiffres et en toutes lettres, exclusivement en euro.

